

独立行政法人国立青少年教育振興機構  
国立夜須高原青少年自然の家

# 利用の手引き

(令和4年4月改訂)

## <CONTENTS>

I	国立夜須高原青少年自然の家とは	・ ・	P 1
II	利用にあたって	・ ・ ・ ・ ・	P 3
III	申込みの手順	・ ・ ・ ・ ・	P 5
IV	利用の仕方	・ ・ ・ ・ ・	P 7
V	利用に際しての注意事項	・ ・ ・ ・ ・	P 9
VI	施設の概要	・ ・ ・ ・ ・	P 17
VII	料金・経費	・ ・ ・ ・ ・	P 29
VIII	健康・安全	・ ・ ・ ・ ・	P 35
IX	提出資料等	・ ・ ・ ・ ・	P 37

運用や料金等の変更が随時行われますので  
ご利用毎に改めてご確認ください。



# I 国立夜須高原青少年自然の家とは

文部科学省の所管法人である「独立行政法人 国立青少年教育振興機構」の地方施設である当施設は、福岡県朝倉郡筑前町に位置します。

標高400mの高さにあり、四季折々の植物を観察することができます。

## 森が育み、森を守る 夜須高原

**春**... 様々な鳥が鳴き、桜やシャクナゲが美しく、山菜が芽吹き、新緑が楽しめます。

**夏**... ホタルが舞い、盛夏には蝉の音が聞こえ、カブトムシやクワガタ等の昆虫も見られ、  
溪流の水が心地よく感じられます。

**秋**... ムベヤアケビが実をつけ、カエデも茜色に染まり、秋の七草も見つけることができます。  
また、夜須高原名産である「木酢（きす）」も最盛期を迎えます。

**冬**... 雪が積もれば、静寂にきらめく神秘的な世界が楽しめます。

ごく稀にですが、シカやアナグマ、タヌキ、野ウサギ等の野生動物を見ることができます。また、年間を通して、晴天時には星がきらめき、星空と夜景のコラボレーションを堪能できる素晴らしい高原です。

豊かな自然に恵まれた夜須高原を大いに満喫しながら、充実した研修のひとときをお過ごしください。

### ◆ マスコットキャラクター

創立20周年を記念して当施設のマスコットキャラクター「きすレンジャー」が誕生しました。

当時中学2年生の女の子がデザインしたこのキャラクターは、夜須高原の特産品「木酢（きす）」を題材に作成されました。

「木酢」は柑橘類で「筑前姫酢」とも言われています。かぼすより皮が薄く、酸味がまろやかで果汁がたっぷりなのが特徴で、旬は10月～12月です。



## ◆ 当施設の特徴・取り組み



当施設は、奥山の大自然ではないものの、人と自然の関わり合いの中で育まれてきた「里地里山の自然と文化」が息づく場所に位置しています。

針葉樹の造林地、かつて燃料や肥料を産出した雑木林、生活道具を産み出した竹林や草原、食料生産の場である田畑、それらを支える小川やため池などがあります。人間の営みにより長い年月にわたって維持・形成された二次的自然環境が存在し、そこには多様で貴重な生物が生息しています。

また、人と自然が共生する中で育まれた生活の智慧（ちえ）は伝統文化を育み、地域の祭事と共に、「里地里山」文化として受け継がれてきました。

一方、昨今の農山村地域の少子高齢化によって、耕作放棄地の増加、文化継承の危機、森林の荒廃、竹害の拡大など、里地里山ならではの問題も発生しています。

里地里山の「美」「醜」の両面を併せ持つ地の特徴を活かし、『里地里山』の自然と文化に根ざした青少年教育施設」として体験の場や機会を提供しています。

### (1) ESD・SDGsの取り組み



「国立夜須高原青少年自然の家」は持続可能な開発目標（SDGs）を支援しています。



“持続可能な社会”を目指して、その人材づくりのための教育（ESD）や世界共通の目標（SDGs）への取り組みを推進しています。

令和2年10月、当施設は「地域 ESD 活動推進拠点」に登録されました。

### (2) 「早寝早起き朝ごはん」国民運動の普及啓発



家庭における食事・睡眠などの乱れを、各家庭や子どもの問題として見過ごすことなく、社会全体の問題としてとらえ、子どもたちの基本的な生活習慣を確立させ、生活リズムの向上を図るための取組を推進しています。

### (3) 民間企業等との連携



民間企業等の皆様と連携することで教育事業等を質的・量的に拡充し、更なる青少年教育の振興に貢献できるよう様々な試行に取り組んでいます。

## Ⅱ 利用にあたって

当施設は、国立の青少年教育施設で、青少年の自然体験活動や生活体験活動をとおして、青少年の健全育成や青少年教育の振興を図ることを目的に設置されています。

公共の施設ですので、施設・設備・備品等の適正な使用、取扱いをお願いしています。

### ① 利用できる団体

青少年教育関係団体、グループ以外であっても、研修計画を持ち、引率責任者（成人）がいる2名以上の団体、グループ・ファミリー等であれば、どなたでも利用することができます。

### ② 利用の制限

次の活動を目的とした利用はできません。

- ・ 特定の政党を支持・反対する等の政治的活動を目的とした利用
- ・ 特定の宗教に関する布教活動を目的とした利用
- ・ 専ら営利を目的とした活動のための利用  
(団体が施設内や施設を利用しながら物品等の販売や説明会などをする活動等)
- ・ 正当な理由なしに、生活標準時間を逸脱し、他の利用者の活動を妨げるもの
- ・ 宿泊のみの利用

ご利用に際しては、定められた決まりやマナーを守るとともに、他の利用団体の迷惑とならないようご協力をお願いします。

### ③ 利用の受付日

あらかじめ施設の利用状況を確認の上、所定の要領に沿って利用申込を行い、施設の承諾を得る必要があります。なお、利用申込が特定の日時に集中する場合や施設設備整備の日と重なる場合には、一部利用計画の変更をお願いする場合がありますので、ご了承ください。

### ④ 休館日

施設の利用ができない日（休館日）は次のとおりです。

- ・ 年末年始の一期間（12月28日から1月4日）
- ・ 施設設備等整備の日（月毎に1～2回予定）
- ・ 天災等による臨時休館日

### ⑤ その他

施設使用料（食費、シーツ代、教材費等を除く）は無料です。

※ 学校その他の教育機関や、青少年及び青少年教育関係者による研修等での利用に該当しない「一般利用」の場合、1人1泊810円となります（本冊子の料金案内をご確認ください）。

プログラムの企画・立案や活動方法、事前視察等については、当施設職員が相談に応じます。お気軽に申し出ください。

## ◆運営方針

近年、青少年にとって体験活動の教育的意義が大きくクローズアップされ、社会教育の分野ばかりでなく、学校教育の分野でも体験活動の重要性が叫ばれています。体験学習の教育効果を上げるためには一定期間（おおむね1週間程度）に及び自然体験や生活体験など様々な体験活動を行うことが必要であり、その活動の場所として当施設のような青少年教育施設に大きな期待が寄せられているところです。

当施設では、かかる状況に対応すべく以下のような方針で施設運営に取り組んでいますので、ご理解・ご協力をお願いします。

### 1. 自然体験活動と生活体験活動について

当施設は青少年の健全育成を目的とし、自然体験活動や生活体験活動を行う公の教育施設です。そのため、自然体験活動の場面ばかりでなく、集団による共同生活の場面も大切にしています。健康管理や基本的な生活習慣の習得、集団生活におけるルールやマナーを守ること、身近な人と助け合い、思いやりの気持ちを持つこと等を大切にしています。そのため、「朝・夕のつどい」の機会を活用して、一般的な指導・助言等を行っています。

### 2. 標準生活時間について

自然の家での生活については、標準生活時間を定めています。引率責任者にあっては、研修の目的に応じて班会議やスタッフ会議の設定、さらには独自の目標として、例えば「5分前集合」、「毎朝の整理整頓」、「あいさつの励行」、「食事の礼儀作法」等を加えて指導されることをお勧めします。

標準生活時間は、あくまでも共同生活に必要な最小限のことのみを定めた生活時間帯ですので、24時間を有効に活用したプログラムを検討いただけます。ただし、幼稚園や保育園、低年齢の子どもがいるグループ等の団体によっては早く就寝する場合がありますので、他の利用団体への配慮をお願いします。併せて、標準生活時間によらない及び活動資料集にない活動プログラムを展開する場合は、事前に当施設にご相談ください。

### 3. 緊急時について

危険防止や事故防止のため、また必要な秩序維持のため緊急を要する特別の場合には、引率責任者の事前了解を得ず、施設職員が直接対処する場合がありますのであらかじめご了承ください。

### 4. 「早寝早起き朝ごはん」運動と「規則正しい生活」、「挨拶」、「清掃」、「節電・節水」の励行

当施設は、「早寝早起き朝ごはん」運動や「規則正しい生活」、「挨拶」、「清掃」、「節電・節水」を推進しています。「早寝早起き朝ごはん」運動にならない、いつもより早起きしてつどい前の散歩等を行い、高原の清々しさを感じてみましょう。お勧めの場所やコース等については、お気軽にお尋ねください。

清掃等の奉仕活動も、学習指導要領で勧められている「勤労生産・奉仕的行事」に適った活動です。積極的に奉仕活動を実践しましょう。

また、当施設は、子どもから大人まで様々な団体・グループの人たちが、共に利用しあう施設です。積極的に挨拶を交わして親睦を深めましょう。

# Ⅲ 申込みの手順

空き状況の確認  
利用の申込み

- (1) 電話にて、空き状況をご確認ください。
- (2) 日程に空きがあれば、電話にて必要事項をお伺いします。
- (3) HPの「施設利用のお申込み」にて必要事項を入力してください。

各種書類の提出

次の書類をFAX・メール・郵送でご提出ください。  
提出書類は、HPよりダウンロードができます。  
(トップページ>利用案内>お申込みの流れ)

- 【6週間前まで】「活動日程表」「食数表」
- 【3週間前まで】「食物アレルギー事前確認表」
- 【入所当日まで】「利用者名簿」

事前打ち合わせ  
下見

目的の達成や安全対策等のために、事前打合せ、下見をおすすめします。

ご希望の日時をあらかじめ、電話でご連絡ください。専門職員が対応します。

## 【事前打合せ】

- ・プログラムを立案する際にどのように計画するか。
- ・立案したプログラムをすすめていく上での注意点などを教えてほしい。

## 【下見】

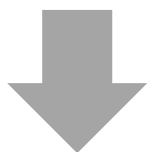
- ・活動する場所を実際に見てみたい。
- ・宿泊する部屋を見たい。
- ・野外活動のコースを実際に歩いてみたい。

プログラムの調整

ご提出いただいた書類の内容に基づき、調整担当より修正や変更等のご相談をさせていただきます。

- ・原則として、上記の提出期日までに書類をご提出いただいた団体の日程を優先します。
- ・上記の提出期日を過ぎてのお申込みの場合は、他団体のプログラム変更は行いません。

## プログラムの通知



## 変更等の連絡



## ご利用日当日

プログラムの調整が完了しましたら、調整担当より宿泊場所・活動日程の確定の連絡をします。

【利用日3週間前まで】 宿泊場所について  
【利用日2週間前まで】 活動プログラムについて

変更等が生じた場合は、速やかにご連絡ください。

- 利用人数、活動内容の変更  
→調整担当へご相談ください。
- 利用の中止（キャンセル）、利用日の変更  
→事業推進室へご連絡ください。  
TEL：0946-42-5811

- 食数、シートの数の変更
- 食物アレルギーの対応、相談
- 料金やお支払方法の確認  
→レストランへご連絡ください。

コンパスグループ・ジャパン株式会社 夜須高原店  
TEL：0946-42-5992

詳しくは、次ページをご確認ください。

## 施設利用のキャンセル（大幅な人数変更）について

- ① 自然の家へ電話でご確認ください。
  - ② 利用取消理由書をご提出ください。  
自然の家HP>利用案内>お申し込み後のキャンセルについて よりダウンロード可能
- ※ 「利用日1週間前に入っての利用人数減が20名を超えた場合」「日程の短縮が生じた場合」などの場合も早急にご確認ください。
- ※ 食費等のキャンセル料に関しましては、P32をご確認ください。

## Ⅳ 利用の仕方

★日帰りの団体は太線部のみ行ってください。

<入所日>

到着

- ・ 責任者は、事務室で「入所手続き」を行ってください。

入所手続き

- ・ 利用者名簿（しおり等）をご提出ください。
- ・ 宿泊室・プログラムの確認を行います。
- ・ 利用者数の確認を行います。

レストラン売店  
手続き

- ・ シーツの枚数・食事・食材・教材の数等の確認
- ・ 欠席等によるシーツの変更は、初日に売店職員とご確認ください。

シーツ受取り

- ・ シーツの受け取りは、レストラン職員との確認後、リネン室にて受け取ります。

1人あたり 

シーツ	2枚
枕カバー	1枚

 を受け取ってください。

16:00～  
代表者連絡会

事務室にて行います。  
（団体多数の場合は、ミーティングルーム）

17:00～  
タベのつどい

つどいの広場で行います（雨天時はプレイホール）。  
原則、全員参加です。  
国旗及び所旗の降納・団体紹介等を行います。

夜の活動

指定された時間帯で夕食・入浴等を行ってください。

消灯

22時に館内の施錠・消灯を行います。



## <退所日>

シーツの返却

- シーツはリネン室カウンター奥の返却カゴへ、シーツと枕カバーを分けて返却してください（寝袋用シーツは寝袋用返却カゴへ入れてください）。
- 受け取った際の大きさに畳んでご返却ください。

宿泊場所の掃除

- 宿泊した宿泊場所の清掃、整理整頓をお願いします。

退所点検

- 宿泊室の点検を行います。各宿泊室へ伺いますので必ず立会いをお願いします。宿泊室の鍵は、点検時にご返却ください。

売店での精算

- 退所される団体は、売店にて、退所点検終了後、9：30以降を目安に精算手続きを行います。その際、売店に「利用団体票」を提示して、シーツの組数や食数の最終確認を行ってください。

貸出物品等の返却

退所手続き

- 以下の3点をご提出ください。
  - ① 青色のファイル
  - ② 利用団体票
  - ③ 利用団体アンケート

出発

# V 利用に際しての注意事項

## ① 入所手続きについて

- 引率責任者に対し、『入所から退所までの生活』に沿って、自然の家での生活や活動、及びその流れについて案内、確認を行います。
- 『利用者名簿』（団体で作成した『しおり』に記載があれば、それを以て代えることができます）をご提出いただき、人数確認（男女別・合計）を行います。あらかじめ準備をお願いします。
- 9:30 頃まで、当日退所される団体の退所点検を実施中のため、入所をお控えいただいておりますのでご協力をお願いします（9:30 より早い入所をご希望の場合は、事前にご相談ください。）。
- 宿泊証明書の発行が必要な場合は、入所手続きの際に様式をご提出ください。退所日にお渡しできるよう準備いたします。万が一ご利用日にお忘れになった場合は、後日、所定の様式と返信用封筒を同封の上、総務係までお送りください。

## ② 入所式・退所式について

- 実施は任意です。団体各自で企画・進行してください。
- 入所式を行う時間・場所等は、あらかじめ自然の家職員にご相談ください。
- 施設職員からのあいさつを希望される場合は、事務室へお声かけください。

## ③ 生活についてのオリエンテーションについて

活動の時間を十分に取っていただくため、基本的にオリエンテーションは実施しておりません。事前打合せ時、または入所の手続き時に守っていただきたいこと等を事前にお伝えしますので、その内容を児童・生徒の皆さんにご指導願います。なお、施設職員からのオリエンテーションを希望される場合は前日までにご相談ください。

## ④ レストランの利用について

1. レストラン（館内）にお入りの前に、靴のドロをよく落としてからご来店ください。
2. 手荷物（バック・リュック・くつ・水筒等）は持ち込まないでください。
3. 食べる前によく手洗いをし、手を拭いてアルコール消毒をしてください。
4. レストランの中は、走らないようにお願いします。
5. バイキングレーンのおかずを取り、それぞれのテーブルに置いてください。  
テーブルに料理を置きましたら、ご飯・飲み物・カウンター提供の料理をお取りください（団体数が多い場合は、テーブルを指定することがあります）。
6. カウンター横にある台拭きでテーブルを拭き、椅子を元にお戻しください。
7. レストランで提供する食べ物・食材等の持ち帰りは、衛生上禁止としています。
8. レストランでの嘔吐処理についてはレストラン職員で対応しますので、そのままにして職員にお声かけください。
9. 食器返却口では、最初にスプーン・はしを指定場所に入れ、紙・ビニールは備え付けのゴミ箱へ、食べ残し・果物の皮等はそのまま洗浄場所に洗い流してください。
10. 食物アレルギー対象の方は「食物アレルギー事前確認票」の提出をお願いします（遅くとも3週間前までにレストランまでご連絡ください）。

- 水筒の中身をあらかじめ空にしてから補充してください。朝6：30から19：30までの間にレストラン出口から入り、各自サーバー（ぬるいお茶3台、あついお茶1台、冷水1台）より補充してください。
- レストラン利用時に水筒補充される場合は、まずレストラン出口にある専用の水筒置き場に水筒を置いてから入口に戻り、食事終了後、水筒へ補充してください。
- 朝夕のつどい後に水筒補充される場合は、あらかじめレストラン出口にある水筒置き場に水筒を置いてから、つどいにご参加ください。

#### ⑤ 売店の利用について

- 売店の営業時間は、8時30分～18時です。
- キャンプファイヤー用の薪及び灯油の受け取りも売店営業時間内ですので、ご注意ください。
- キャンプファイヤーの薪は、下記の場所でリヤカーに薪を乗せて準備しております。
  - 第1ファイヤー場の場合は、食堂の下の薪置き場
  - 第2ファイヤー場の場合は、フリースペース
  - 太陽の広場・星の広場の場合は、乗車小屋1階の倉庫
- 団体のみなさんで、そちらから薪を持っていき、キャンプファイヤーの準備をお願いします。
- キャンプファイヤー用の灯油は、連絡会後に売店からお受け取りください。
- キャンプファイヤー用の灯油の容器は、事務室に返却をお願いします。
- 雨が降り出しそうな天候の際は、薪を濡らさないためにブルーシートをご利用できます。

#### ⑥ つどいについて

自然の家での生活に有意義な変化や折り目を付け、清新な気分を味わうとともに、新しい生活の展開への動機付けとなるような意味を込めて朝・夕べのつどいを行っています。このつどいは、宿泊団体同士が互いに交流を深めたり、諸連絡事項を参加者へお伝えしたりする場でもあります。また、国立の教育施設という観点から、国旗及び所旗の掲揚・降納を実施しています。原則として全員ご参加ください。

- 場所は、つどいの広場（雨天時はプレイホール）で行います。
- つどいの司会進行及び旗係の担当は、当日16:00からの代表者連絡会で相談の上、決めます。
- つどいの司会進行及び旗係の方には、事前説明があります。5分前には掲揚台前にお集まりください。
- 夕べのつどいでは、各団体の紹介を行います。内容は任意ですが、紹介の内容を予め考えておいてください。なお、団体数が多い場合は、紹介の時間が短くなる場合もありますので、あらかじめご了承ください。

##### 夕べのつどい

(17:00～)

- 国旗、所旗の降納
- 団体紹介
- 自然の家職員の話
- その他団体ごとの諸連絡

##### 朝のつどい

(7:00～)

- 国旗、所旗の掲揚
- ラジオ体操（第一）
- 自然の家職員の話
- その他団体ごとの諸連絡



<つどいの風景>

## ⑦ 浴室の使用について

- 清潔な状態を保つために、浴槽には体を洗ってから入ることや、タオルをお湯につけない、給水口をふさがない等、基本的な入浴マナーを守るようお願いいたします。
- せっけん・シャンプー・タオルは各自でご用意ください。
- 日によって男女の浴室が変わります。入り口の札をよく確認して入室してください。また、繁忙期など混雑時には他団体様と共用入浴となる場合があるとともに、一方、閑散期については節水や省エネへの取り組みのため、小浴室のみを開放して輪番でご入浴をお願いすることがあります。
- 蛇口はこまめに閉め、節水や省エネにご協力ください。
- 事情により、共同浴室を利用できないときは、身体障害者用の特設浴室（ドリームAの「かっこう」と「ひよどり」の間）がありますので、ご利用の際は事務室までご相談ください。特設浴室に入って右正面にボイラーのスイッチ（家庭用と使い方は同じです）がありますので、各自、ONにしてから、お湯を入れてください。
- 髪を乾かす等によりドライヤーをお使いの場合は、それぞれの宿泊室の各階の許容電力量が2000Wであるため、複数台の同時使用はブレーカーが落ちる原因になりますのでご注意ください（1台を交代でお使いいただくか、複数台同時使用の場合は送風モード等でのご利用をお願いいたします）。

## ⑧ 清掃について

- 清掃も活動の一部であるため、十分な清掃時間の確保をお願いいたします。宿泊室や利用したトイレ等は、丁寧に掃除しましょう。清掃用具は各宿泊室内もしくは廊下に備え付けてあります。また、「ゴミをできるだけ出さない」「目についたゴミは自ら拾う」ことを心がけてください。
- レストランで注文した野外調理の食材ゴミに限って、一緒に提供された業務用ゴミ袋に入れ、指定した場所に捨てることができます（残菜等の生ゴミや食材を入れてあったビニール袋、トレイ、割り箸等も一緒に処理してください。袋には団体名をご記入ください）。

⑨ ゴミの後片付けについて

**【売店、自動販売機で購入したジュースの缶・ビン・ペットボトル】**

缶・ビンは売店の自動販売機の「空き缶・空きビン」入れに入れてください。

\*ペットボトルのラベルとキャップは「燃えるゴミ」入れに、ペットボトル本体は「ペットボトル」入れに入れてください。

**【レストラン売店に注文したもの（野外炊飯食材料・弁当等）のゴミ】**

生ゴミ・燃えるゴミを一緒にして、食材受取時に配布される指定のゴミ袋に入れ、レストラン売店が指定するゴミ置き場へ運んでください（食材料が入れてあったビニール袋、トレイ等も一緒に処理できますので袋へ入れてください）。

\*生ゴミ・燃えるゴミ以外のゴミが混ざるとゴミ処理業者が処分できませんので責任者の方は必ず点検をしてください。

**【その他燃えるゴミ】**

指定のゴミ袋を売店で購入いただくとレストラン売店が指定するゴミ置き場にて処分できます。

\*トイレの汚物入れのゴミについても一緒をお願いします。

\*小ゴミ袋(55L) 120円/1枚 ・ 大ゴミ袋(90L) 240円/1枚

\*ゴミ袋を購入されずに、団体の方で持ち帰る等、処分いただいても結構です。

\*可燃物の種類：生ごみ・紙くず・木類・プラスチック製品などです。

\*所内での奉仕活動により発生したゴミは、自然の家で引き取ります。

**【その他燃えないゴミ】**

持ち込まれた燃えないゴミについては、各自お持ち帰りをお願いします。

\*奉仕活動により発生したゴミは、自然の家で引き取ります。

⑩ 灰の後片付けについて

キャンプファイヤー・野外調理用の薪については、できるだけ活動中に燃やし灰の状態にしてください。灰や燃え残りの薪は、消火したあとに一輪車で所定の灰置場へ運んでください。

また、トーチに針金を使用している場合、団体で回収しお持ち帰りください。

※ キャンプファイヤーは、完全に消火を行い、翌日の早朝に片づけを行うことも出来ます。

⑪ 寝具の使い方について

「ベッドメイキング」(シーツの使い方)



① 敷き布団の上に茶色の敷き毛布をしきます。



② ①の上にシーツを1枚しきます。シーツのはしは、布団の下におきこみます。



③ 枕を枕カバーに入れて、②の上におきます。



④ ③の上にもう1枚のシーツをしきます。



⑤ ④の上に花ガラの毛布を上にしきます。



⑥ ⑤の上に羽毛布団をしきます。



⑦ 最後に、枕側のシーツをおきます。



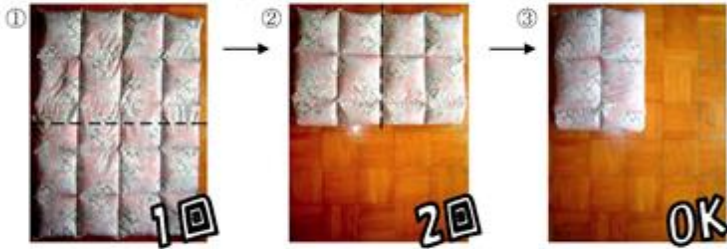
シーツとシーツのあいだに、入ってねるようになります。



- ・シーツ・枕カバーは団体ごとにリネン室へ受け取りに行ってください。(1人:シーツ2枚・枕カバー1枚)
- ・おるときは、シーツと枕カバーをきちんと使うようにしましょう。
- ・夏は、毛布を置いていません。
- ・布団をよごしたときは、事務室にお知らせください。

「布団のたたみ方」

1. 羽毛布団・・・2回折り



3. 敷き布団・・・3つ折り



2. 毛布・敷き毛布・・・3回折り



布団についているほこりをはたいて、折り目をそろえてたたみましょう。



せいとんしかた「整頓の仕方」

テイスカバリーハウスの寝具についてはテイスカバリーハウスに掲示されている説明にしたがって整頓・収納してください



- ～最後のチェック～
- 左の図とみくらべて、
- ① 布団は、はしこの反対側においていますか？
  - ② 布団の重ねる順番はありますか？
  - ③ 布団の向きはありますか？
  - ④ ベッドの下のほこり・ゴミはないですか？
  - ⑤ シーツ・枕カバーをリネン室に返してください。

次の利用団体が気持ちよく利用できるようにしましょう！

⑫ 空調について

■ 空調の運転

運転は中央管理（ボイラー室）で操作を行っています。  
ご利用の際は事務室までご相談ください。

■ 空調の範囲

宿泊室（ドリームA、ロジA・B）

研修室（ラーニングルーム1～4）

※その他の研修室・宿泊室に関しましては、お問い合わせください。

■ 運転の判断基準・宿泊室の運転可能時間

冷房	・・・原則として、外気温度が28度以上。原則として、19:00～23:00
暖房	・・・原則として、外気温度が10度以下。原則として、20:00～23:00

※上記時刻に直ちに運転はいたしません。運転の判断基準及び利用者のご希望等により運転いたします。なお、電力需要量が一定値を超える場合、節電のため空調の運転時間を変更させていただくこともありますので、ご了承ください。

※夏季における空調の運転時間外は、宿泊室及び研修室の扇風機をご利用ください。

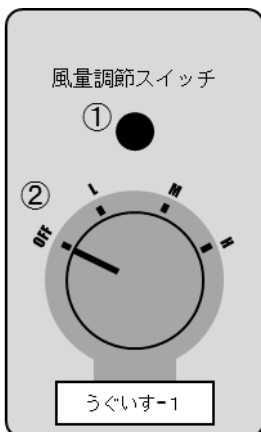
■ 空調の操作

宿泊室は各リーダー室で風量調整ができます（OFFからHighまで）。

※「かっこう」の風量調整は、隣の「ひよどり」のリーダー室で行えます

（「ひよどり」を他の団体が利用している場合は事務室までご相談ください）。

研修室は壁のスイッチで操作を行います。



■ 風量調整の仕方（宿泊室リーダー室）

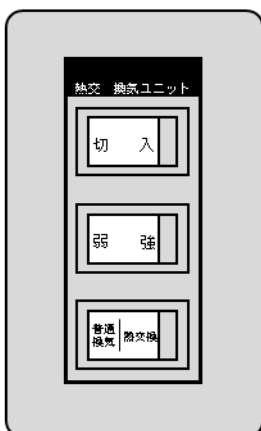
風量調整スイッチで冷房・暖房の温度調整が可能です。

① 運転中は表示ランプ（赤）が点灯します。

② 風量はつまみで調整します。

L：弱 M：中 H：強

退所点検時までには必ず「OFF」にしておいてください。



■ 換気の仕方

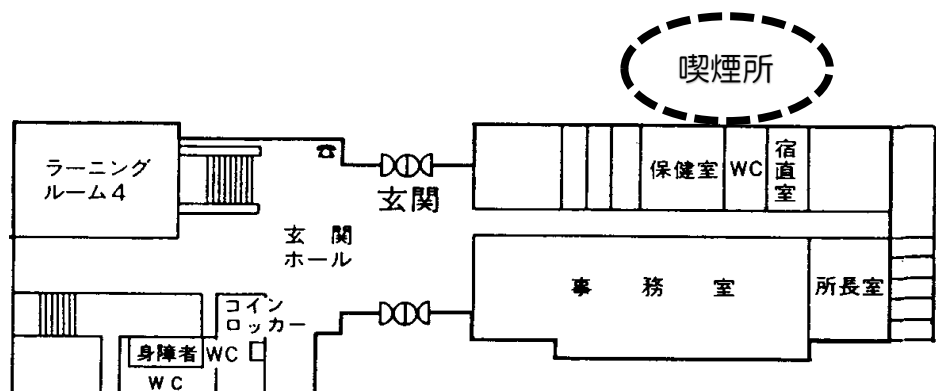
全熱交換器のスイッチは、冷房・暖房の運転中に宿泊室内の空気の交換を行う時だけ「入」にしてください（同時に「熱交換」のスイッチを入れます）。

通常運転中は、「切」のままにしてください。

⑬ 喫煙場所について

夜須高原青少年自然の家では、『健康増進法』の施行、また山林火災等の防止のため、敷地内は喫煙所を除き全面禁煙としています。施設内の喫煙は下記の場所に指定しています。(加熱式タバコ、電子タバコも含む)

なお、喫煙ルールを厳守できない場合は、退所をお願いするとともに、今後の利用をお断りする場合があります。皆様方のご理解とご協力をお願いします。



⑭ 貴重品・遺失物について

- 貴重品の管理は各団体でお願いします。  
玄関ホールからレストラン入口間の廊下にコインロッカー(100円コイン返却式)があります。
- 忘れ物や拾得物等の遺失物は、玄関ホールに設置してある忘れ物置き場にて概ね2日保管していますので適宜ご確認ください。ただし、貴重品類に関しては事務室でお預かりしております。
- 忘れ物や拾得物等の遺失物は、**当施設で1ヶ月保管し、それを経過した物は処分します**のでご了承下さい(飲食物など保管が難しい物に関してはこの限りではなく、早期に処分します)。
- 利用者から忘れ物等の問い合わせがあり、該当する物が発見された場合に限り、当施設より連絡いたします。その際、該当の物を取りにお越しいただくか、着払いで発送となります。

⑮ その他サービスについて

- 緊急時を除いて、電話の取り次ぎはしておりません。連絡事項は伝言します。
- 生活用品や飲み物、お菓子類は売店にて販売しております。洗濯機は、リネン室横に設置しており、洗剤はお持ちいただくか、売店でご購入ください。なお、売店の営業時間は 8:30~18:00 (8月のみ 19:00 閉店) となっております。
- お車でお越しの際、台数が多い場合は多目的コート(テニスコート)横の第2駐車場にお停めいただく場合もございます。あらかじめご了承ください。また、駐車スペースには限りがありますので、できるだけ乗り合わせてお越しいただくようご協力をお願いします。
- 館内にインターネット回線(Wi-Fi)はございません。



## ■ 持ち物チェックリスト

### ◆生活するにあたって用意するもの

- 野外活動ができる服装・装備（帽子・軍手・長袖・長ズボン・運動ぐつなど）
- 体育館シューズ（プレイホールで活動される場合に必要です。）
- 着替え     雨具     懐中電灯     水筒
- 洗面用具（せっけん・シャンプー・タオル・歯磨きセットなど）
- ゴミ袋（燃えるゴミであれば、売店で指定のゴミ袋をご購入の上、所内で処分可能です。）
- 救急薬品     健康保険証のコピー（本所に提出いただく必要はありません。）
- 利用者名簿 またはその記載があるしおり（入所手続きの際にご提出ください。）

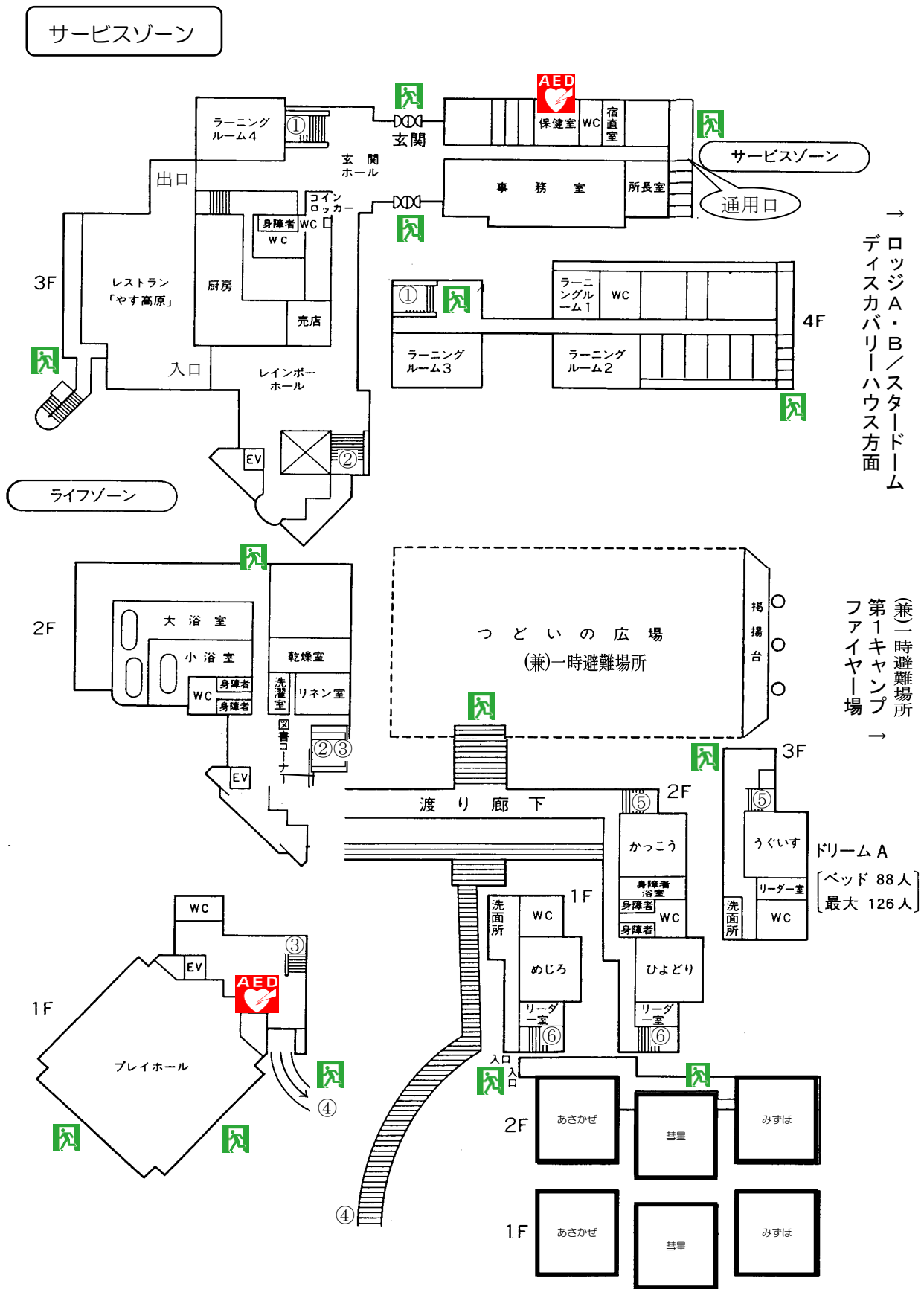
### ※ご注意

- ①浴室にはせっけん・シャンプーは用意しておりません。また洗面所には、衛生上、コップは置いていません。
- ②貴重品の管理は各団体でお願いします。玄関ホールからレストラン入口までの廊下にあるコインロッカー（100円コイン返却式）をご利用いただけます。
- ③当施設は標高400mに位置し、平野部より3℃程度気温が低くなっています。衣服の調整ができるようご準備ください。

### ◆活動するにあたって用意するもの

野外調理	共 通	<input type="checkbox"/> マッチ <input type="checkbox"/> 軍手（熱に溶けない素材のもの） <input type="checkbox"/> ふきん（1人1枚は必ずご準備ください） <input type="checkbox"/> 台ふき <input type="checkbox"/> 新聞紙 <input type="checkbox"/> クレンザー <input type="checkbox"/> 水性洗剤
	カレー以外	<input type="checkbox"/> はし
	ホットドック	<input type="checkbox"/> はし またはフォーク <input type="checkbox"/> アルミホイル <input type="checkbox"/> 1L牛乳パック
	手作りパン ピザセット	<input type="checkbox"/> はし またはフォーク <input type="checkbox"/> アルミホイル <input type="checkbox"/> ラップ <input type="checkbox"/> クッキングシート
	バーベキュー	<input type="checkbox"/> 着火剤（あると便利です） <input type="checkbox"/> 木炭（売店でも購入可） <input type="checkbox"/> 焼網（40cm×60cm、貸出可） <input type="checkbox"/> はし
草スキー 林間ボブスレー	<input type="checkbox"/> 手袋または軍手 <input type="checkbox"/> 長袖 <input type="checkbox"/> 長ズボン	
川遊び・溪流遊び	<input type="checkbox"/> 運動ぐつ（濡れてもよいもの） <input type="checkbox"/> 軍手 <input type="checkbox"/> タオル <input type="checkbox"/> 水着   または長袖・長ズボン	
キャンプファイヤー	<input type="checkbox"/> マッチ <input type="checkbox"/> トーチ <input type="checkbox"/> 軍手	
キャンドルのつどい	<input type="checkbox"/> マッチ <input type="checkbox"/> 個人用ろうそく&ろう受け用アルミホイル （↑ 個人でろうそくをもつ場合） ※ 女神の衣装、キャンドル用トーチは貸出できます（1団体1本程度）。	
焼き杉 （表札・コースター）	<input type="checkbox"/> 磨き仕上げ用の布・雑巾 <input type="checkbox"/> 軍手 <input type="checkbox"/> 新聞紙 <input type="checkbox"/> カセットコンロ用ガスボンベ（←焼くところからスタートの場合）	
プラホビー	<input type="checkbox"/> 油性マジック <input type="checkbox"/> アルミホイル	

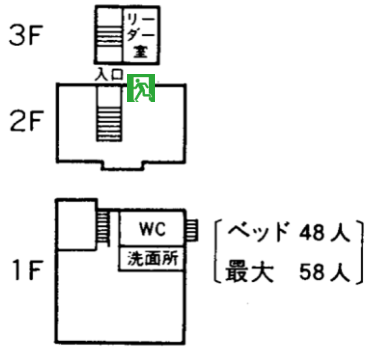
# VI 施設の概要



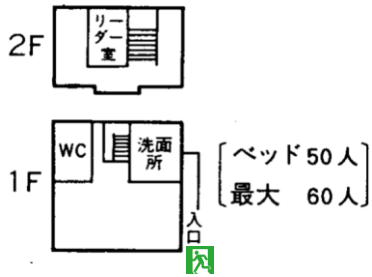
※各研修室にはスクリーンを設置しており、プロジェクター（事務室より貸出）による映写が可能です。また、マイクやホワイトボードマーカー等を利用される場合は、事務室より貸出いたしますので、その際にお申し出ください。

サービスゾーン	玄関ホール	集合場所等で使用できます。	
	事務室	入退所等諸手続き、物品の貸出、代表者連絡会等を行います。	
	保健室	ベッド数2、担架2、車椅子2、AED	
	ラーニングルーム1	36人収容、机・椅子、引分黒板スクリーン	
	ラーニングルーム2	81人収容、机・椅子、引分黒板スクリーン	
	ラーニングルーム3	81人収容、机・椅子、黒板、天井吊下スクリーン	
	ラーニングルーム4	120人収容、机・椅子、白板、備付スクリーン	
ライフゾーン	レストランやす高原	238席（8人用円形テーブル17卓、6人用角テーブル3卓、4人用角テーブル21卓） 給湯器4台（温かいお茶）、冷水器1台	
	売店	洗面用具、教材等を販売しています。精算手続き等の窓口です。	
	コインロッカー	ボックス数15（100円硬貨返却方式）	
	レインボーホール	集合場所等で使用できます。野外炊飯の説明、入退所式の場所としても利用します。	
	エレベーター	障がいのある方や介護が必要な方の利用が優先となります。	
	リネン室	シーツ・枕カバーの受取や返却をする場所です。	
	洗濯室・乾燥室	洗濯機3台。乾燥室（ただし、ボイラー運転時のみ）にて、洗濯物を干すことができます。ご利用の際は事務室へご相談ください（ただし、乾燥機は設置しておりません）。	
	浴室	一度に、小浴室50人・大浴室100人をめやすに入浴できます。 浴室までスロープ、浴槽まで手すり付きの階段があります。	
		小浴室	シャワー20基（+スタンド式2基）、カゴ式ロッカー96
		大浴室	シャワー32基（+スタンド式2基）、カゴ式ロッカー144
	プレイホール	広さはミニバスケットボールコート2面分。レクリエーション、軽スポーツ、キャンドルのつどい等、多目的に使用します。土足での入場はできません。荒天時には朝夕のつどいの会場となります。プレイホール前には卓球台を設置しています。AEDあり。	
		マイク設備、カセット、CD、移動式ホワイトボード、幕スクリーン（ボタン取付式）	
	つどいの広場	およそ25m×40mの広さ。集合場所等で使用できます。 晴天時での朝夕のつどいの会場となります。	

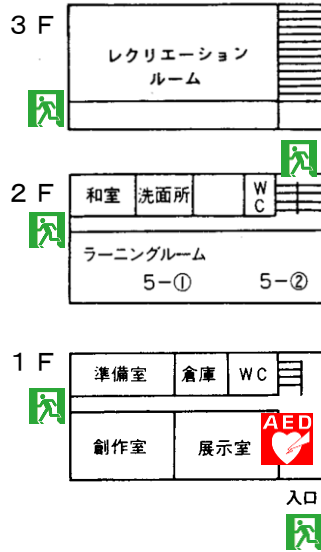
ロτζA



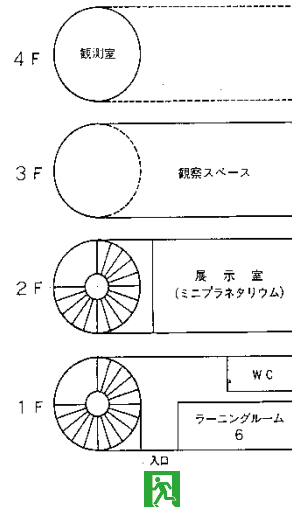
ロτζB



ディスカバリーハウス

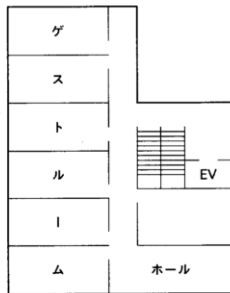


スタードーム

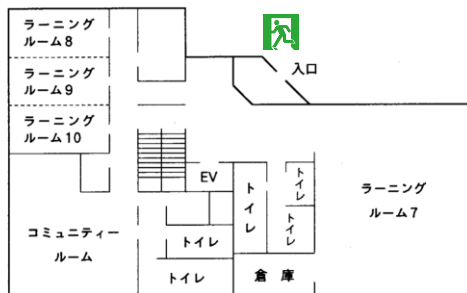


エキスパンションハウス

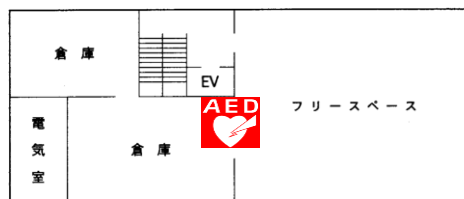
3F



2F

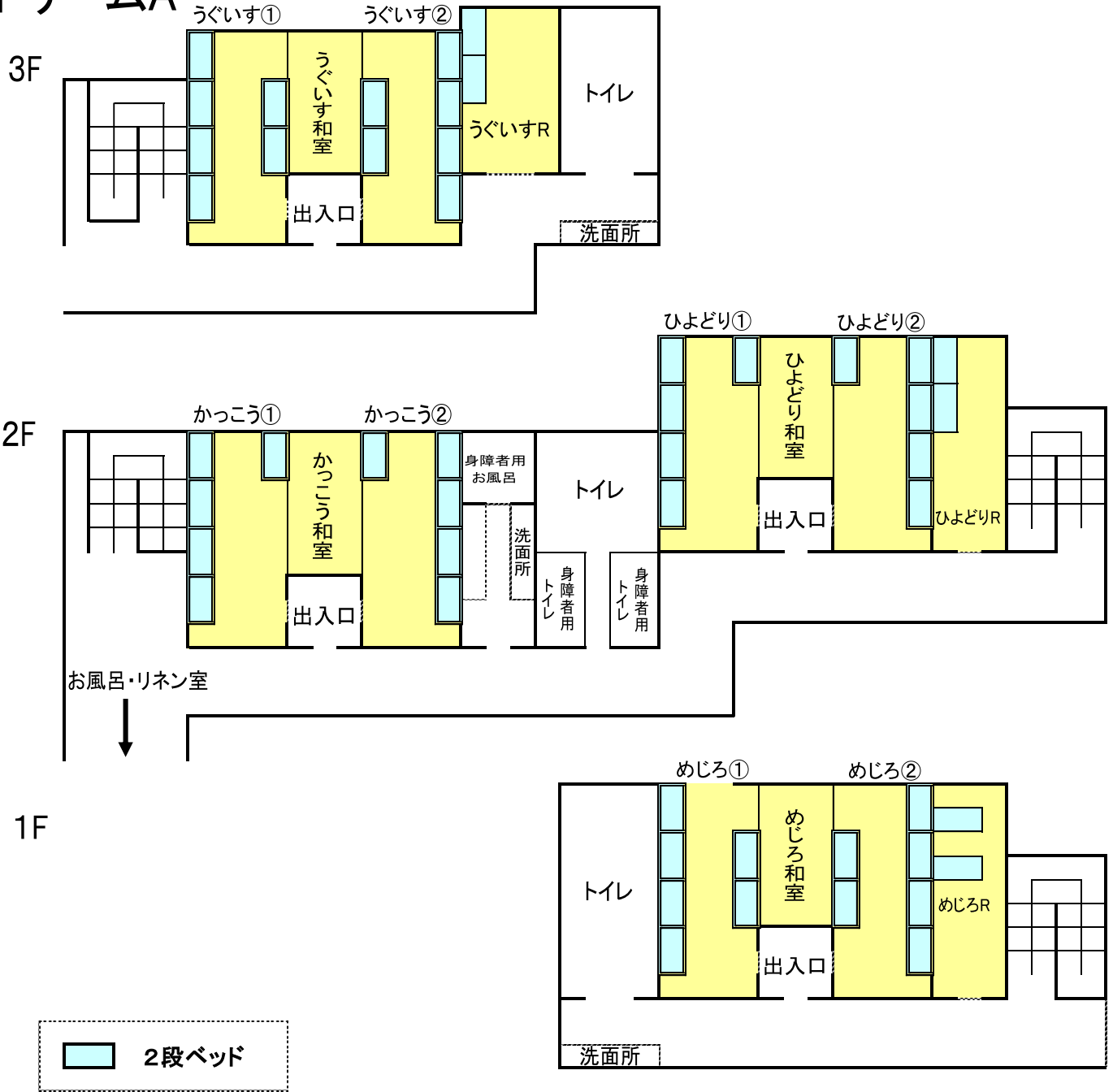


1F



ディスカバリーハウス	<1F> 創作室	50人収容、工作用テーブル（9台）と椅子、黒板、天井吊下スクリーン
	展示室	各種作品の展示が行える板の間（およそ10m×11m、中柱1本有）です。音楽活動や宿泊の部屋としても利用できます。（宿泊室としては40人収容）
	<2F> ラーニングルーム5	192人収容、机・椅子、マイク設備（アンプ備付）、黒板（前後2箇所）、天井吊下スクリーン 間仕切りにより部屋を2つに分割利用できます。
	和室	10畳。冷蔵庫あり。リーダー宿泊部屋としても活用できます。
	<3F> レクリエーション室	簡便なレクリエーション、一部のニュースポーツができる板の間（およそ16m×8m）です。音楽活動や宿泊の部屋としても利用できます。（宿泊室としては60人収容）
スタードーム	ラーニングルーム6	54人収容、机・椅子、黒板、天井吊下スクリーン
	ミニプラネタリウム室	概ね30～40人収容。惑星や星雲・星団のパネル等を展示しています。四季折々の星座を見ることが出来るミニプラネタリウムを設置しています（1季節およそ5分、全季節20分程度）。
	屋上観察スペース （展望台）	星空観察等で活用できます。
	観測室 （望遠鏡格納ドーム）	天体望遠鏡（200mm 屈折式）を使っでの観察・観測ができます。
エクスパンションハウス	フリースペース	焼き杉等、荒天時における活動を行うことができます。また、野外調理の説明の際にも使用します。AEDあり。
	ラーニングルーム7	108人収容、机・椅子、移動式ホワイトボード、天井吊下スクリーン
	ラーニングルーム8	ホワイトボード
	ラーニングルーム9	
	ラーニングルーム10	ホワイトボード
	コミュニティールーム	

# ドリームA



## ドリームA

うぐいす①	12人分(2段ベッド6個)
うぐいす②	12人分(2段ベッド6個)
うぐいす和室	8人分の布団(8畳)
うぐいすR (リーダー室)	最大3人まで 備付ベッド2、簡易ベッド1

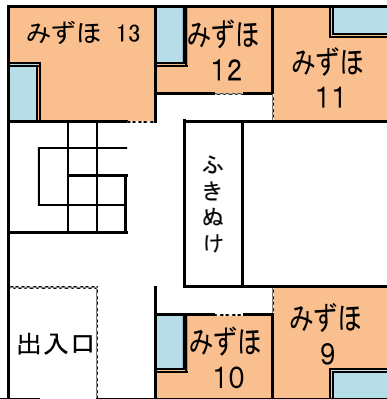
ひよどり①	10人分(2段ベッド5個)
ひよどり②	10人分(2段ベッド5個)
ひよどり和室	8人分の布団(8畳)
うぐいすR (リーダー室)	最大3人まで 備付ベッド2、簡易ベッド1

かつこう①	10人分(2段ベッド5個)
かつこう②	10人分(2段ベッド5個)
かつこう和室	8人分の布団(8畳)

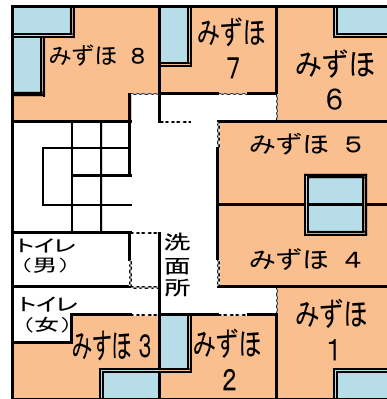
めじろ①	12人分(2段ベッド6個)
めじろ②	12人分(2段ベッド6個)
めじろ和室	8人分の布団(8畳)
うぐいすR (リーダー室)	最大3人まで 備付ベッド2、簡易ベッド1

# ドリームB

1F

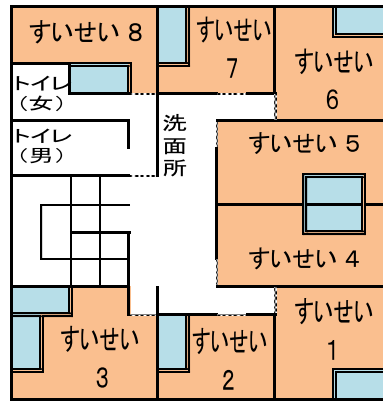
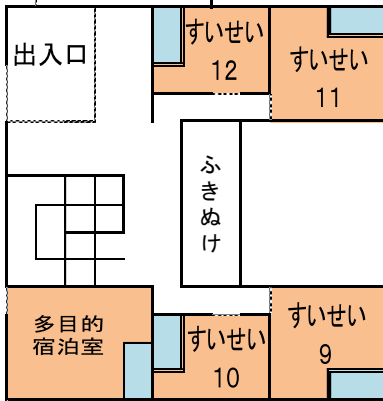


B1F



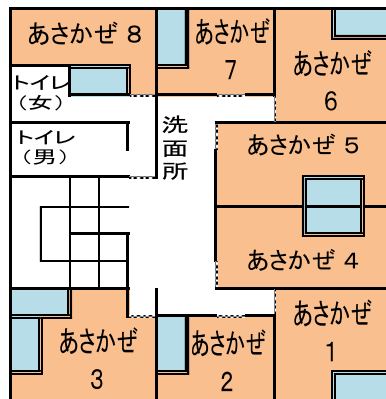
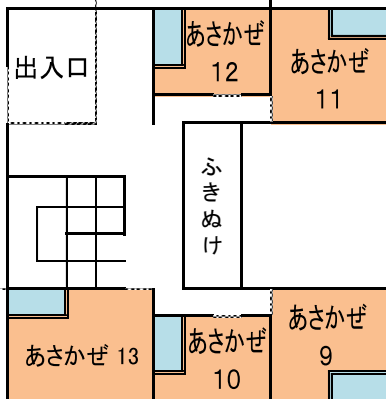
みずほ 1	2人(2段ベッド1個)
みずほ 2	2人(2段ベッド1個)
みずほ 3	2人(2段ベッド1個)
みずほ 4	2人(2段ベッド1個)
みずほ 5	2人(2段ベッド1個)
みずほ 6	2人(2段ベッド1個)
みずほ 7	2人(2段ベッド1個)
みずほ 8	4人(2段ベッド2個)
みずほ 9	2人(2段ベッド1個)
みずほ 10	2人(2段ベッド1個)
みずほ 11	2人(2段ベッド1個)
みずほ 12	2人(2段ベッド1個)
みずほ 13	2人(2段ベッド1個)

トイレ



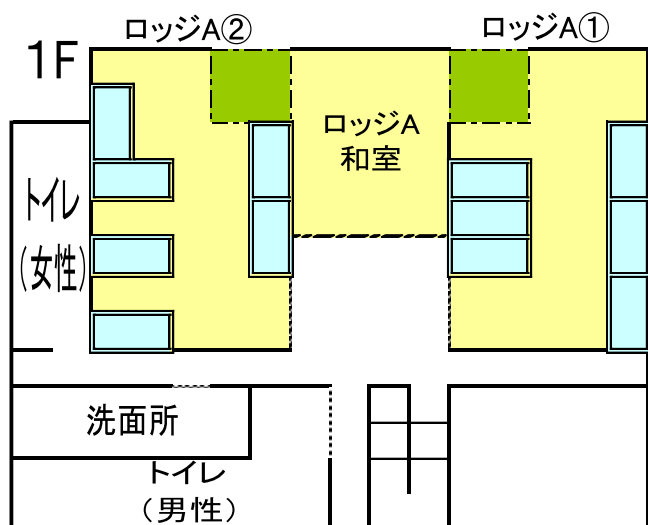
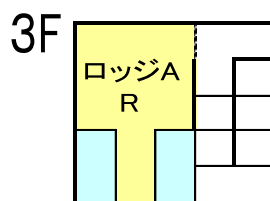
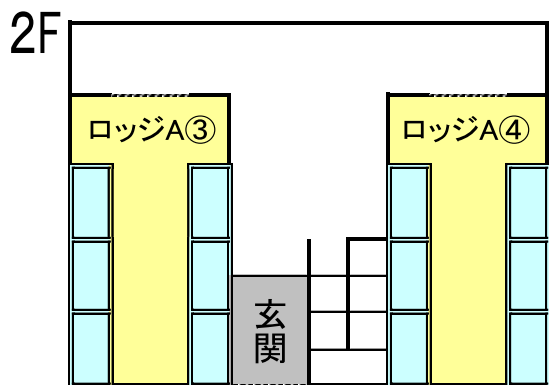
すいせい 1	2人(2段ベッド1個)
すいせい 2	2人(2段ベッド1個)
すいせい 3	4人(2段ベッド2個)
すいせい 4	2人(2段ベッド1個)
すいせい 5	2人(2段ベッド1個)
すいせい 6	2人(2段ベッド1個)
すいせい 7	2人(2段ベッド1個)
すいせい 8	2人(2段ベッド1個)
すいせい 9	2人(2段ベッド1個)
すいせい 10	2人(2段ベッド1個)
すいせい 11	2人(2段ベッド1個)
すいせい 12	2人(2段ベッド1個)
多目的宿泊室	1人(ベッド1個)

すいせい③

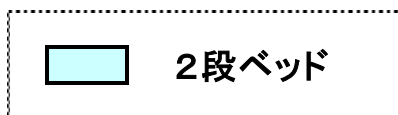


あさかぜ 1	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 2	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 3	4人(2段ベッド2個)
あさかぜ 4	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 5	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 6	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 7	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 8	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 9	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 10	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 11	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 12	2人(2段ベッド1個)
あさかぜ 13	2人(2段ベッド1個)

# ロッジA

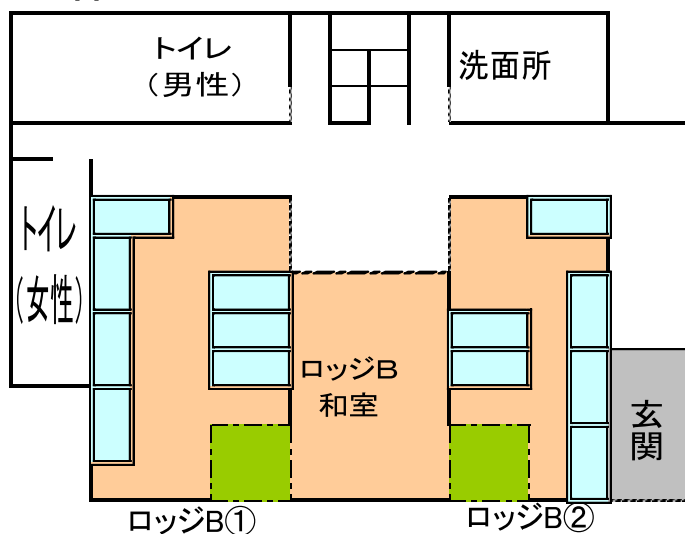


ロッジA①	12人分(2段ベット6個)
ロッジA②	12人分(2段ベット6個)
ロッジA③	12人分(2段ベット6個)
ロッジA④	12人分(2段ベット6個)
ロッジA和室	8人分
ロッジA R (リーダー室)	最大3人まで 備付ベット2、簡易ベット1

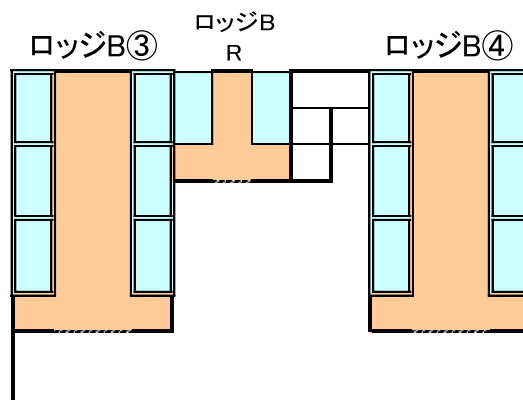


# ロッジB

1F



2F



ロッジB①	14人分(2段ベット7個、4畳半付)
ロッジB②	12人分(2段ベット6個、4畳半付)
ロッジB③	12人分(2段ベット6個)
ロッジB④	12人分(2段ベット6個)
ロッジB和室	8人分
ロッジB R (リーダー室)	最大3人まで 備付ベット2、簡易ベット1





# 宿泊室部屋割り一覧表

※宿泊場所の割振り等にご活用下さい。

※和室には、ふとん一式セットを置いております。

※ ベッドは、リーダー室を除いて全室2段ベッドとなっています。

## ○ ドリームA

### うぐいす-1

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

和室
8人

### うぐいす-2

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

リーダー室
3人

### かっこう-1

6	7	8	9	10
1	2	3	4	5

和室
8人

### かっこう-2

6	7	8	9	10
1	2	3	4	5

### ひよどり-1

6	7	8	9	10
1	2	3	4	5

和室
8人

### ひよどり-2

6	7	8	9	10
1	2	3	4	5

リーダー室
3人

### めじろ-1

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

和室
8人

### めじろ-2

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

リーダー室
3人

## ○ □ツジ

### ロツジ-A

#### ロツジ-3

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

#### ロツジ-4

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

リーダー室
3人

#### ロツジ-1

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

和室
8人

#### ロツジ-2

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

### ロツジ-B

#### ロツジ-3

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

#### ロツジ-4

7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

リーダー室
3人

#### ロツジ-1

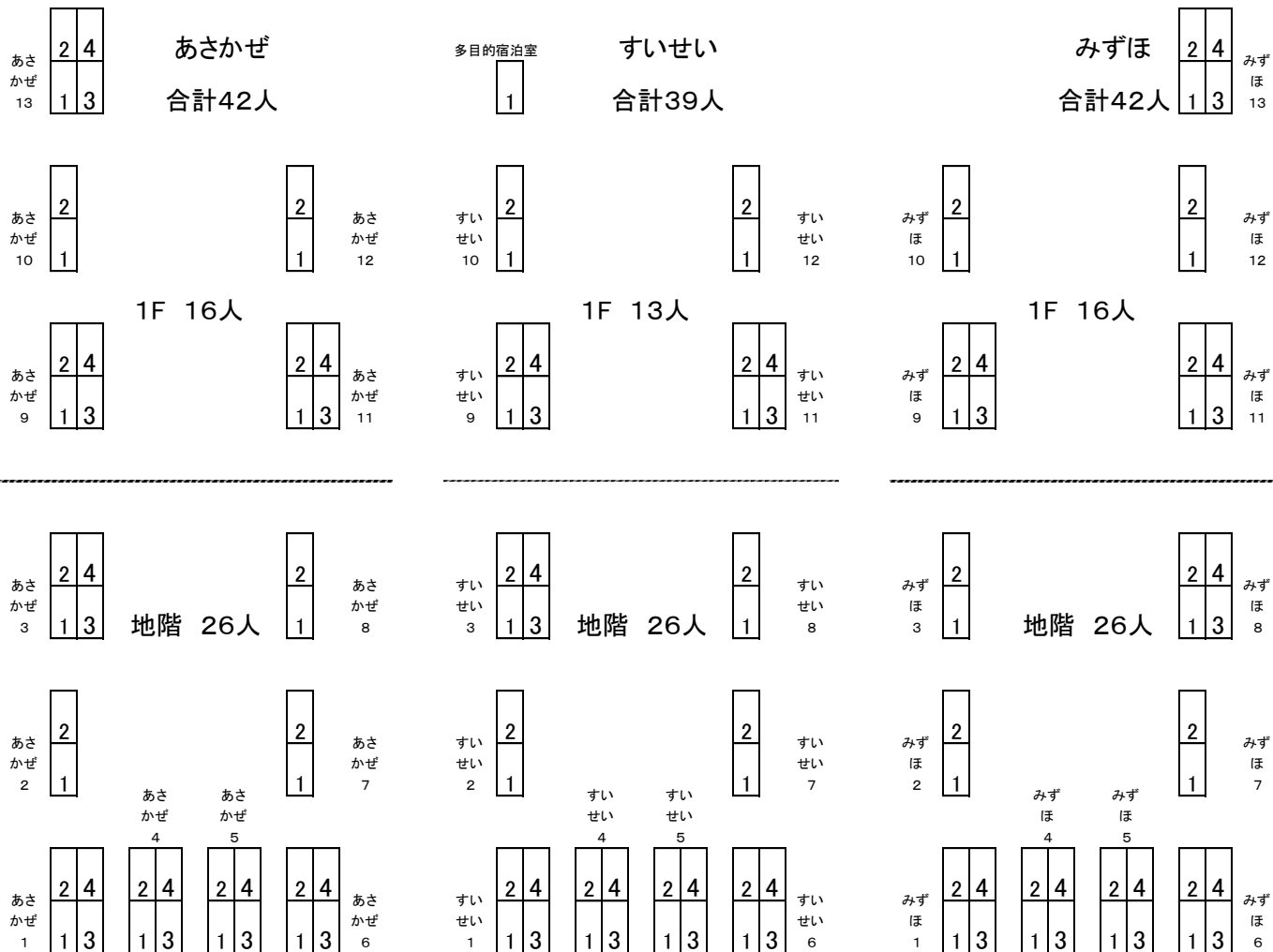
8	9	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7

和室
8人

#### ロツジ-2

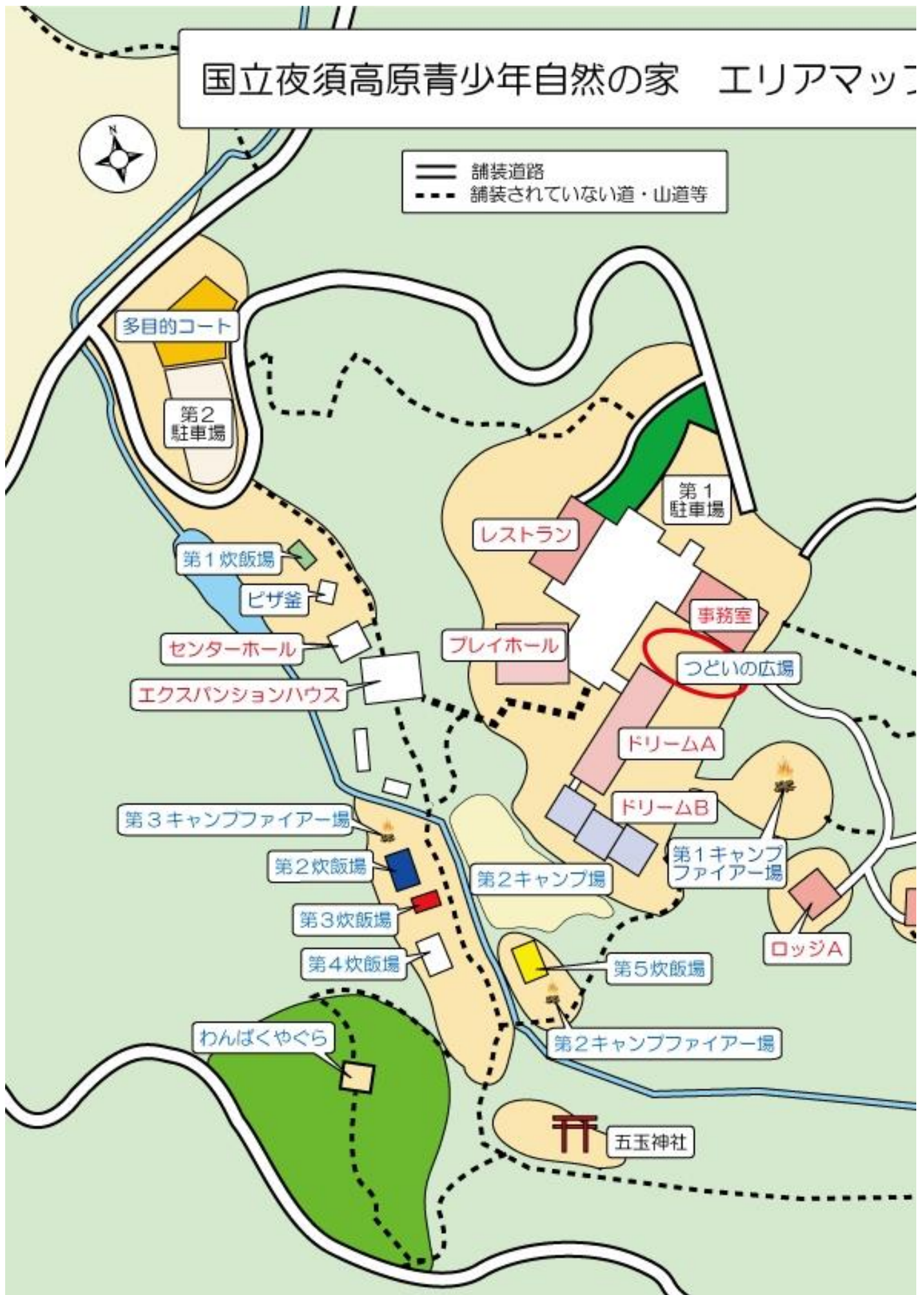
7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

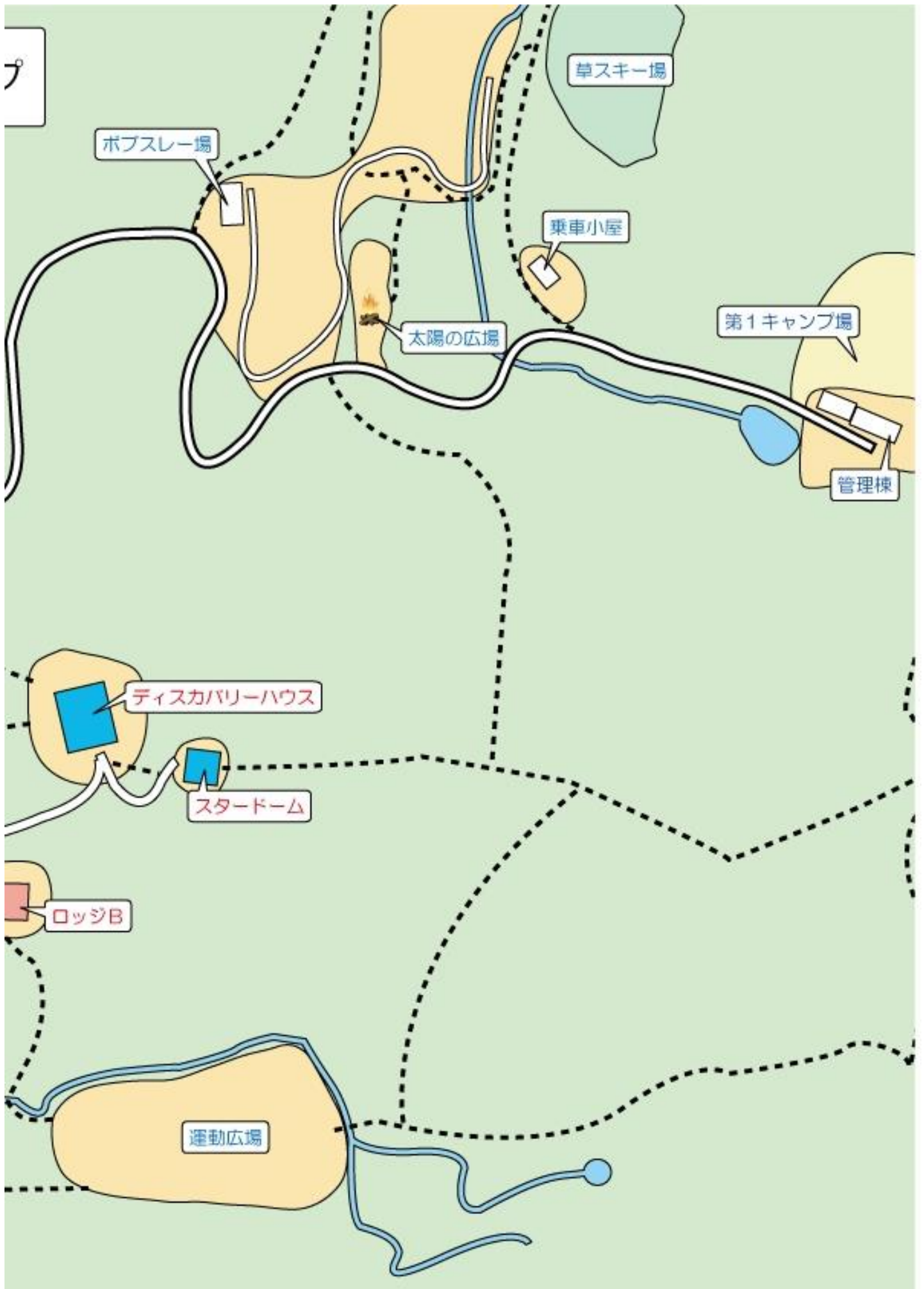
# ○ ドリームB



ドリームBについては、床面に布団を敷いて寝る場合の数を含んでいます。  
2段ベッドで就寝できる数に関しては、22ページをご確認下さい。

# 国立夜須高原青少年自然の家 エリアマップ





# Ⅶ 料金・経費

## ① 施設使用料

- (1) 学校、青少年団体、青少年教育指導者団体等の利用は、施設使用料は不要です。  
 (2) 一般利用の団体は、1人1泊につき、810円となります。  
 (3) 日帰り利用は無料です。

## ② シーツ代（シーツ等洗濯料）

- (1) 宿泊室用 1人分300円  
 ※ 1人分は、シーツ2枚、枕カバー1枚です。  
 ※ 利用が長期にわたる場合、4泊毎を目安にシーツの交換が必要です。  
 ※ 幼児の添い寝の場合は、無料です。  
 (2) 寝袋用 1人分300円

## ③ 汚損寝具等のクリーニング代

羽毛布団（かけ布団）	1,980円	敷きマットレス（敷き布団）	1,650円
二重毛布（かけ毛布）	770円	一重毛布（敷き毛布）	605円
枕	440円		

## ④ 講師等宿泊室（ゲストルーム）使用料

利用区分	金額	備考
幼稚園、小・中・高等学校等	無料（免除）	教育課程の一環として利用する場合の引率責任者としての校長・教頭等に限る。
その他団体	1利用期間 1人あたり 1,220円	当該団体のカメラマン、バスの運転手が利用する場合も含む。

## ⑤ ゴミ袋

- ・ 小ゴミ袋(55L) 120円/1枚
- ・ 大ゴミ袋(90L) 240円/1枚

## ⑥ レストラン食

	朝食	昼食	夕食	合計
未就学児（3歳以上）	350円	450円	600円	1,400円
小学生	480円	580円	740円	1,800円
中学生以上	500円	600円	750円	1,850円

※ 3歳未満（2歳以下）は無料です。

※ 幼児・アレルギー等については、レストラン売店まで事前にご相談ください。

## ⑦ 弁当

おにぎり A 弁当	400円	幕の内 A 弁当	560円
おにぎり B 弁当	450円	幕の内 B 弁当	560円
おにぎり C 弁当	450円	幼児弁当	340円
おにぎり D 弁当	560円		

※ お茶付き（+120円）、アクエリアスチューアパック付き（+140円）

単品での注文の場合はそれぞれ 130円、150円

## ⑧その他軽食

軽食セット	420円	ロールパン（4個）、ジャム（1個）、マーガリン（1個） 魚肉ソーセージ（1本）、牛乳（200ml）、バナナ1本 ※変更・キャンセルの期日が、弁当とは異なりますのでご注意ください。
菓子パンセット （ジュース付）	360円	メロンパン（1個）、小倉パン（1個）、パックジュース（1個） ※パックジュースの種類は、アップルまたはオレンジとなっていますので、注文時にどちらかお選びください。
おにぎりセット	360円	おにぎり（2個）、お茶パック（200ml） ※おにぎり2個の種類については、団体に種類を統一願います。 例：梅・昆布の2種類で60人分注文
手巻きおにぎり	各120円	梅・かつお・ツナマヨ・昆布・高菜・明太子・鮭の7種類

○その他（ジュース類、スイカ、アイスクリーム、菓子類、菓子パン等）のメニューについては売店までご相談ください。

## ⑨ 野外炊飯の価格（-halfセットができます。）

【食材費】	1セット の人数	1セット	halfセット
味噌汁セット 手作りパンセット	6人	2,100円	1,050円
ビーフカレーセット 焼きそばライスセット 焼きそばパンセット ピザセット パエリアセット	6人	3,030円	1,515円
ディナーカレーセット 豚汁セット 水炊き鍋セット	6人	3,930円	1,965円
バーベキューAセット	6人	5,280円	2,640円
バーベキューBセット	6人	9,450円	4,725円
もちつき（あんころもちセット）	20人	3,160円	1,580円
もちつき（ぞうにセット）	20人	4,280円	2,140円
ホットドッグセット	1人	390円	

野外炊飯用まき	1班分	390円
バーベキュー用炭	1班分	450円
クレンザー	4班分	240円
お茶パック	1班分	30円

○バーベキューの際のご飯の提供について、炊いたご飯を希望する場合は、1セットにつき390円を請求します。halfセットも同様。

○野外炊飯の場合は、食材の他に薪（まき）、炭等の燃料が必要となります。（持込可）

○野外調理のセットには、ゴミ袋がついています。

⑩ クラフト教材の価格

焼杉（表札づくり）		
焼板セット（1人分）	焼いてある状態での提供	360円
杉板セット（1人分）	焼いていない状態での提供	170円
カラーペイント（1本）	1本2～4人分 赤・青・黄・白・緑・ピンク	180円
カラーペイント（4本）	赤・青・黄・白	730円
カラーペイント（6本）	赤・青・黄・白・緑・ピンク	1100円
焼杉（コースターづくり）		
焼杉コースター用 丸太	1本1メートル（2班分）	370円
杉皿アート		
杉皿	直径21cm	40円
プラホビー		
プラ板（1枚）	1枚6～8人分	180円
キーホルダー（1個）		50円
マジック（1本）	赤・青・緑・紫・オレンジ・黒	140円
竹とんぼ		
竹とんぼセット		220円

○すべての教材で、荒天時のプログラムとして計画していた場合のキャンセルは可能となっています。  
○また、教材を持ち帰ることも可能です。事前学習等で購入していただくことも可能です。

⑪ キャンプファイヤーセットの価格

野外調理用まき1束(390円)、丸太1本370円)の単位で、増減・調整ができます。

1セット	丸太12本・まき4束・灯油 1リットル	6120円
1/2セット	丸太 6本・まき2束・灯油0.5リットル	3060円

・ ご注文の際の注意事項

- ① 野外調理の場合は、メニューとセット数（1セット6人分）をご記入ください。  
※ピザの場合、クラフトか粉か、種類も併せてご記入ください。
- ② 弁当をご注文される場合は、種類をご記入ください。  
また、お茶付やアクエリアスチュアパック付の弁当を注文される場合もその旨ご記入ください。
- ③ その他のメニュー（夜食等）については、売店にご相談ください。
- ④ 「食数表」提出、食事数の変更やキャンセルの場合は、受付期限までに売店へ連絡してください。  
受付期限については次のページの「食事関係のキャンセルについて」をご確認ください。
- ⑤ アレルギーについてはアレルギー事前確認票の提出をお願いします。
- ⑥ 精算手続きは退所日に売店にて行います。その際、現金によるお支払いのほか、後日振込によるお支払いも可能です。詳しくは売店までお問い合わせください。



- 食材持ち込みについて

全てレストランでの注文食材にするか、全て持ち込み食材にするかを選択してください。  
 レストラン注文食材 と持ち込食材（スイカ割り等のフルーツも含む）を混在した状態で調理する  
 組合せは、ご遠慮ください（万が一、食中毒が起こった場合、原因の特定ができないため）。  
 食材の持込については、保存用の冷蔵庫を用意しておりませんので、各自で食材の管理・調達を  
 お願いします。

なお、レストランでスイカや、その他食材を注文することは可能です（要相談）。

- 食事関係のキャンセルについて

メニュー	内容		変更・注文等の最終期限		
			変更数20食まで	変更数21食以上	
レストラン	キャンセル	朝食	利用日1週間前まで		
		昼食			
		夕食			
	食数変更	朝食	利用日前日までに FAX にて	利用日1週間前まで	
		昼食	利用日当日午前9時まで		
		夕食	利用日当日正午まで		
弁当	朝・昼	利用日前日正午まで			
軽食	新規注文	利用日10日前まで			
	変更・キャンセル	利用日1週間前まで			
予約ジュース	新規注文	利用日10日前まで			
	変更・キャンセル	利用日1週間前まで			
野外炊飯	新規注文	利用日1週間前まで			
	変更・キャンセル	利用日1週間前まで			
オードブル 鍋料理	新規注文	利用日1週間前まで			
	変更・キャンセル	利用日1週間前まで			

○最終期限まではキャンセル料金等は不要です。

期限を過ぎた食数変更場合は原則満額徴収、させていただきます（台風等自然災害時は要相談）。

○変更の場合は、必要事項（団体名、連絡先、利用日時、変更内容等）を記入・送信していただくか、「食数表」を再度送信する等により、各期限内にレストラン事務室へ直接FAXしてください。

（お食事等に関するお問合せ） コンパスグループ・ジャパン株式会社 夜須高原店 TEL 0946-42-5992 FAX 0946-42-5994 Mail 35512@compass-jpn.com
--

## 【野外炊飯 食材一覧】

メニュー		内 容	
ホットドックセット		390円 1人分	ホットドックパン(1本)、あらびきウインナー(1本)、ケチャップ・マスタードパック(1個)、バナナ(1本)、牛乳(200ミリパック・1パック) ※必ず、1リットルの牛乳パックを1人1本持ってくること。
味噌汁セット		2、100円	米(750g)、たまねぎ(1個)、じゃがいも(1個)、乾燥わかめ(5g)、だしの素(12g)、味噌(120g)、塩マス(6切)、油(適量)、味のり(6パック)、小梅(12個)
手作りパンセット		2、100円	強力粉(500g)、ドライイースト(10g)、塩(6g)、ウインナー(12本)、卵(3個)、牛乳(1リットル)、ジャム(6個)、マーガリン(6個)、砂糖(70g)、バター(75g)
パ エ リ ア セ ツ ト	共通メニュー		米(750g)、たまねぎ(1個)、赤パプリカ(1個)、黄パプリカ(1個)、ピーマン(1個)、プチトマト(6個)、レモン(1個)、ターメリック(3g)、コンソメ(60g)、塩・コショウ(適量)、オリーブオイル(適量)、乾燥わかめ入りコンソメ(25g)
	シーフード	3、030円	シーフードミックス(300g)
	チキン (洋風鳥飯)		鶏もも肉(300g)
ビーフカレーセット		3、030円	米(750g)、カレールー(1箱)、たまねぎ(2個)、にんじん(1本)、じゃがいも(2個)、牛肉(300g)、油(適量)、福神漬(10g)
焼そばライスセット		3、030円	米(450g)、焼そば麺(6袋)、豚肉(300g)、もやし(1袋)、にんじん(1本)、たまねぎ(1個)、ピーマン(2個)、キャベツ(1/4玉)、焼そばソース(6袋)、油(適量)、塩・コショウ(適量)、ジュース(1リットル)
焼そばパンセット			ロールパン(12個)、焼そば麺(6袋)、豚肉(300g)、もやし(1袋)、にんじん(1袋)、たまねぎ(1個)、ピーマン(2個)、キャベツ(1/4玉)、焼そばソース(6袋)、油(適量)、塩・コショウ(適量)、ジュース(1リットル)
ピ ザ セ ツ ト	共通メニュー ※トッピングは以下の4種類から お選びください。		小麦粉(1kg)、ジュース(1リットル)
	カレー	3、030円	シーフードミックス(240g)、ブロッコリー(120g)たまねぎ(1個)、ピザ用チーズ(240g)、カレーソース(2袋)、油(適量)
	イタリアン		トマト(2個)、たまねぎ(1個)、あらびきウインナー(12本)、ピーマン(2個)、ピザ用チーズ(240g)、ピザソース(280g)、油(適量)
	ツナ		コーン(200g)、たまねぎ(1個)、ピーマン(2個)、ピザ用チーズ(240g)、ピザソース(280g)、ツナ缶(2缶)、油(適量)
	照り焼き		鶏小間肉(300g)、たまねぎ(1個)、コーン(180g)、刻みのり(10g)、ピザ用チーズ(240g)、照り焼きソース(2本)、油(適量)
ディナーカレーセット		3、930円	米(750g)、カレールー(1箱)、たまねぎ(2個)、にんじん(1本)、じゃがいも(2個)、牛肉(480g)、油(適量)、福神漬(10g)、ジュース(1リットル)、パイナップル(1個)
豚汁セット		3、930円	米(750g)、豚肉(360g)、さつまいも(1本)、にんじん(1本)、長ネギ(0.5本)、大根(1/4本)、ごぼう(0.5本)、しいたけ(3個)、こんにゃく(1枚)、厚揚げ(1枚)、味噌(150g)、だしの素(18g)、油(適量)
水炊き鍋セット		3、930円	米(750g)、白菜(1/4個)、しいたけ(6本)、長ネギ(1本)、にんじん(1本)、焼き豆腐(1丁)、春菊(1束)、えのき(1袋)、マロニー(1袋)、チキンボール(12個)、鶏肉のブツ切り(720g)、ボン酢(1本)、だしの素(18g)
バーベキューAセット		5、280円	米(750g)、カルビ(780g)、豚ロース(900g)、鶏もも(300g)、ウインナー(6本)、とうもろこし(1/2切を12個)、ピーマン(3個)、タマネギ(1個)、キャベツ(1/4玉)、タレ(1本)、塩・コショウ(適量)
バーベキューBセット		9、450円	米(750g)、上カルビ(950g)、豚ロース(1.4kg)、鶏もも(500g)ウインナー(12本)、とうもろこし(1/2切を12個)、ピーマン(3個)、タマネギ(1個)、キャベツ(1/4玉)、タレ(1本)、塩・コショウ(適量)

【弁当 一覧】

	<p><b>【おにぎり A 弁当 (税込 400 円)】</b>  おにぎり (梅・しそ昆布)  肉コロッケ、鶏唐揚げ、玉子焼き  千切り大根煮、スパゲティ、たくあん</p>
	<p><b>【おにぎり B 弁当 (税込 450 円)】</b>  おにぎり (のりたま・ツナマヨ)、スパゲティ  チキンナゲット、白身フライ、玉子焼き  ちくわ磯辺天、ミートボール</p>
	<p><b>【おにぎり C 弁当 (税込 450 円)】</b>  おにぎり (ゆかり・明太子)、焼きそば  メンチカツ、玉子焼き、蒲鉾  ポークウィンナー、カニ風味しゅうまい</p>
	<p><b>【おにぎり D 弁当 (税込 560 円)】</b>  おにぎり (のりたま・おかか・ゆかり)、スパゲティ  とんかつ、肉コロッケ、玉子焼き、ちくわ磯辺天  ひじき煮、ポテトサラダ、つぼ漬け</p>
	<p><b>【幕の内 A 弁当 (税込 560 円)】</b>  白飯 (黒ごま・梅干)  スパゲティ、玉子焼き、メンチカツ  白身フライ、エビフライ、タルタルソース、しゅうまい  千切り大根煮、花人参煮、マカロニサラダ、つぼ漬け</p>
	<p><b>【幕の内 B 弁当 (税込 560 円)】</b>  白飯 (黒ごま・梅干)、スパゲティ、照焼きハンバーグ  ポークウィンナー、肉コロッケ、玉子焼き  鶏唐揚げ (チキン南蛮風)、タルタルソース  レンコン金平、蒲鉾、高菜油炒め、ポテトサラダ</p>
	<p><b>【幼児弁当 (税込 340 円)】</b>  ゆかりおにぎり、ポテトサラダ、チェリー  スパゲティ、肉コロッケ、玉子焼き、ポークウィンナー  チキンナゲット、ミートボール</p>
	<p><b>【単品おにぎり各種 (税込 120 円)】</b>  下記より 1 種類選択  梅、博多明太子、ツナマヨ、鮭、おかか  高菜、北海道産昆布</p>

### 1 自然の家の環境について

標高約400mにあるため、気圧が微妙に異なります。発作等の持病の方はご注意ください。平地より3~4℃気温が低くなることがあります。服装の準備をお願いします。

### 2 健康管理・けが病気への対応

#### (1) 事前の準備と注意点

- ① 引率者は参加者の健康状態をしっかりと把握し、健康な状態での参加を促してください。
- ② 当施設では、医薬品の提供は行っておりません。団体様での救急用品のご準備をお願いします。持病がある方は常備薬を携行するようにご指導ください。

#### (2) 怪我や疾病発生時には

- ① 応急手当後、事務室までご連絡ください。
- ② 救急車の要請が必要な場合は直接、団体で要請をお願いします。なお、その場合には速やかに事務室へお知らせください。
- ③ 保健室の利用ができます。使用の場合には、事務室にお声をおかけください。
- ④ 感染症の疑いが考えられる場合は、直ちに医療機関の受診をお願いします。活動が困難な場合には、速やかに帰宅を検討してください。

#### (3) 医療機関を受診する場合

- ① 受診時に必要な保険証・搬送車両について前もってご準備ください。近年、個々の保険証の配布によりコピー不可の病院も見受けられます。来所前までに直接病院にご相談いただくようお願いいたします。
- ② 病院を受診する際は、事務室までご連絡ください。
- ③ 医療機関受診後は、事務室まで受診結果をご報告ください。

#### (4) 保健設備等

- ① 一部の宿泊室（ドリームA等・ロッジA/B・ディスカバリーハウス）のリーダー室には、冷蔵庫がございます。保冷が必要な場合はご利用ください。その他の宿泊室をご利用の場合や日帰りでのご利用の場合は、事務室までご相談ください。
- ② 当施設にはAEDが5か所設置しております。  
保健室・プレイホール（入口）・エクспанションハウス（フリースペース）  
ディスカバリーハウス（入口）・第一キャンプ場（シャワー室横）

### 3 緊急時の対応

災害が発生したり、発生のおそれがある場合は、直ちに全館放送でお知らせします。当施設職員の指示に従い、指定された緊急時避難場所へ移動してください。

## (5) 近隣の主な医療機関

		急患	小児	住所	電話番号	時間
1	飯塚病院	○	○	福岡県飯塚市芳雄町 3-83	0948-22-3800	40分
2	飯塚市立病院	—	○	福岡県飯塚市弁分 633-1	0948-22-2980	35分
3	済生会 飯塚嘉穂病院	—	—	福岡県飯塚市太郎丸 265	0948-22-3740	30分
4	福岡大学筑紫病院	○	○	福岡県筑紫野市俗明院 1-1-1	092-921-1011	35分
5	中嶋医院	○	○	福岡県太宰府市宰府 3-5-7	092-922-4019	35分
6	藤井整形外科内科医院	—	—	福岡県朝倉郡筑前町二 136-1	092-926-1417	30分
7	富田耳鼻咽喉科医院	—	—	福岡県朝倉市甘木 1971-2	0946-22-2415	30分
8	甘木中央病院	○	—	福岡県朝倉市甘木 667	0946-22-5550	35分
9	朝倉医師会病院	○	○	福岡県朝倉市来春 422-1	0946-23-0077	35分
10	中村歯科	—	○	福岡県朝倉郡筑前町篠隈 355-2	0946-42-4676	25分
11	松原歯科	—	○	福岡県朝倉郡筑前町篠隈 191-2	0946-42-5532	25分
12	しのくま整形外科クリニック	—	—	福岡県朝倉郡筑前町篠隈 141-1	0946-42-6021	20分
13	ふくまこどもクリニック	—	○	福岡県朝倉郡筑前町篠隈 141-5	0946-42-8055	20分
14	ながた内科・循環器クリニック	—	—	福岡県朝倉郡筑前町篠隈 139-1	0946-42-8600	20分

※地域医療支援病院等に指定されている場合、紹介状が無い場合に「特定療養費」が発生する可能性があります。事前に各団体様で確認をお願いします。

## (6) 各種相談 短縮ダイヤル

1	小児救急医療電話相談 #8000	※子どもの救急相談窓口 093-662-6700 (北九州地域) 092-661-0771 (福岡地域) 0942-37-6116 (筑後地域) 0948-23-8270 (筑豊地域)
2	救急医療電話相談 #7119 → 2	※一般の成人や子どもの救急相談も可能 092-471-0099 → 2
3	医療機関の案内 #7119 → 1	※休日・夜間に受診可能な最寄りの医療機関などの案内窓口 092-471-0099 → 1

## (7) 近隣の主な公共機関

名称	住所	電話番号
筑前町役場	福岡県朝倉郡筑前町篠隈 373	0946-42-3111
朝倉警察署 夜須交番	福岡県朝倉郡筑前町東小田 1681	0946-42-2110
甘木・朝倉消防署西部分署	福岡県朝倉郡筑前町下高場 3599-3	0946-42-4711
夜須郵便局	福岡県朝倉郡筑前町東小田 3305	0946-42-2042

## (8) 保険について

当施設ご利用時に過ってお怪我を負い通院・入院された場合、国立青少年教育振興機構が加入している損害保険の範囲内で、お見舞い金をお支払いすることができます。申請手続きの詳細は、当施設事業推進係にお問い合わせください。

## Ⅸ 提出資料等

ご利用までに提出が必要な資料になります。  
HPからもダウンロードできます。

1. 活動日程表（活動日の6週間前までに提出）
2. 食数表
3. 食物アレルギー事前確認票
4. 利用者名簿



# 活動日程表(案)

国立夜須高原青少年自然の家 2019.4.20 改訂

フリガナ	フリガナ	フリガナ	電話でご連絡するのをご都合のよい時間等があればご記入ください																		
団体名	代表者	フリガナ	担当者	TEL	FAX	携帯	E-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>●食事・入浴時間は希望の時間で案内ができない場合があります。</li> <li>●食事・入浴の時間は基本的に45分間のご案内となります。</li> <li>●スケジュールは他の団体との調整により変わる場合があります。</li> <li>●入浴は基本的に他団体と共同での入浴となります。</li> </ul>													
住所	□代表者 □担当者 (記入する住所・連絡先の該当の方にチェックを入れてください)		備考																		
〒																					
利用期間	令和	年	月	日	( )	月	日	( )	利用目的等												
利用人数	～2歳 (3歳～)	未就学児 (3歳～)	小学生	中学生	高校生	大学生等	社会人 (~29歳)	社会人 (30歳～)	合計	入庫台数	大型バス	中型バス	小型バス	自家用車							
	男									停め置き											
時刻	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22				
食事・入浴等ができる時間	つどい(15分程度)			退所点検(退所日)			← 朝食 →			← 昼食 →			← 夕食 →			← 入浴 →			← 消灯 →		
1日目	晴天	9:30頃まで、当日退所される団体の退所点検を実施しています。																			
月	場所	9:30より早い入所をご希望の場合は、事前にご相談ください。																			
日	荒天																				
( )	場所																				
2日目	晴天																				
月	場所																				
日	荒天																				
( )	場所																				
3日目	晴天																				
月	場所																				
日	荒天																				
( )	場所																				
宿泊人数	計																				
	男																				
	女																				
希望貸出物品																					
宿泊人数	計																				
	男																				
	女																				
希望貸出物品																					
宿泊人数	計																				
	男																				
	女																				
希望貸出物品																					

○利用日の6週間前までに「食事表」といっしよにご提出ください。  
 ○利用日6週間前を切って提出された場合、活動場所・活動時間等のご希望に添えかねる場合があります。  
 ○ご記入いただいた個人情報、当機構の規程等に基づき適切に管理し、当施設の利用に関する事務にのみ使用し、法令等に定める場合を除いて第三者に開示することはありません。  
 ○送付・送信先 〒838-0202 福岡県朝倉郡筑前町三箇山1103 国立夜須高原青少年自然の家 事業推進係 (TEL 0946-42-5811 FAX 0946-42-5880 Email yasujygyou@nive.go.jp)

# 食数表

(食事・教材等申込書)

※送付・送信時にどちらかにチェックを入れてください。2022.1. 26 改訂

<input type="checkbox"/> 初回の提出 (6週間前まで)	<input type="checkbox"/> 2回目以降の提出
初回のご提出は、活動日程表と併せて「国立夜須高原青少年自然の家」まで FAX:0946-42-5880	その後の変更(2回目以降の提出)は売店「コンパスグループ・ジャパン(株)」まで FAX: 0946-42-5994

※ 食数の変更が生じた場合は、売店までFAX等にてご通知願います。

フリガナ				フリガナ		
団体名				担当者		
TEL		FAX		携帯番号		
利用期間	令和	年	月	日 ( ) ~	月	日 ( ) 【泊日】

## 1 レストランバイキング食

※変更期限:変更数20食以上は利用日1週間前まで。20食以内であれば当日の一時前まで(朝食は前日の夕食時までとなります)

日付	朝食(7:15~9:00)				昼食(11:30~13:30)				夕食(17:30~19:30)			
	計	幼児*	小学生	中学以上†	計	幼児*	小学生	中学以上†	計	幼児*	小学生	中学以上†

外部講師、カメラマン、バスの運転手等を含む。 \* 幼児(未就学児)は、3歳以上~小学生未満のお子様を対象となります。

† 外部講師、カメラマン、バスの運転手等の方が食事を注文される場合は、その分も含めた数でご記入いただき、上記  (チェックボックス) にチェックをお入れください。(領収書は別に発行できます。)

## 2 シーツ

	初日		交換日(交換する場合)	
	受取日	組数	受取日	組数
宿泊室用		名		名
テント泊用		名		名

## 5 弁当・飲物・補食等

※変更期限  
 ・弁当:変更数20食以上であれば利用日1週間前まで、20食以内であれば利用前日正午まで。  
 ・予約ジュース:注文10日前まで、変更キャンセル5日前まで。  
 ・軽食セット:注文10日前まで、変更キャンセル5日前まで。

受取日	時間	品名	単価[円]	数

## 3 野外調理等メニュー(もちつきメニュー含む)

※変更期限:変更・キャンセルは1週間前まで。セット数は5日前まで。

実施日	時間	メニュー(1セット6人分)	単価[円]	セット数

## 6 教材等(荒天時活動予定分もご記入ください)

実施日	品名	単価[円]	数

## 4 まき(野外調理・キャンプファイヤー)等

実施日	時間	品名	単価[円]	セット数

アレルギーの有無 (○をつけていただき、アレルギー確認票を提出してください)	<b>有</b>	<b>無</b>
その他・備考		

※メニュー等の詳細については「利用の手引き」をご覧ください。

「レストランやす高原」食堂(売店)業務委託業者  
 コンパスグループ・ジャパン株式会社 夜須高原店  
 TEL 0946-42-5992  
 FAX 0946-42-5994  
 mailアドレス 35512@compass-jpn.com



## 食物アレルギー 事前確認票

TEL 0946-42-5992

FAX 0946-42-5994

mailアドレス 35512@compass-ipn.com

対象の方全員について利用日の3週間前までに、  
ご記入後レストランまでFAX送付お願い致します。  
期限を過ぎると対応できない場合がございます。

【基本情報】 ※記入していただく箇所は、太い枠で囲いをしてある所にご記入してください。

利用日	令和 年 月 日 ~ 月 日 【 泊 日 】	ふりがな		男・女	
団体名		氏名	歳		
団体 担当者名		メールアドレス	(保護者・学校)		
		緊急連絡先 (Tel)	(保護者・学校)		
※団体担当者様へ 食物アレルギーの対応・該当者が無い場合はチェックしてください		該当者 なし	<input type="checkbox"/>	該当者は数名いるが 対応なし	<input type="checkbox"/>
★7大アレルギー★ 該当する アレルギーを ○で囲んで下さい。 7大以外のものは カッコ内に 記入して下さい。	・小麦 ・卵 ・乳製品 ・そば・落花生・えび・かに	症状			
ほんの微量の混入（エキス・揚げ油等）の恐れがある場合食べられない。		はい	いいえ		
アナフィラキシーショックを起こしたことがありますか		ない	ある	(いつ頃 歳)	
内服薬の持参はありますか		ない	ある		
エピペンの持参はありますか		ない	ある		

コンタミネーション（食品を生産・製造する過程で、原材料として使用していないアレルギー物質が微量に混入してしまうこと）についての対応はできませんのでご了承ください。

希望対応について 選択してください。  (A,B,Cに ○印を記入)	A. 通常メニューのまま		B. 除去・代替希望	C. 持参品対応
	自己判断で食べられる	引率者で対応する	材料の一部を除去・代替 ↓ 除去・代替食の表に 希望対応を記入	食堂の冷蔵庫・冷凍庫で保管と 加熱対応を希望する  ※持参品対応につきましては 別紙記入用紙をお送りします。

B.除去・代替希望をご希望される方は、下表にご記入ください。

※ただし、重篤なアレルギー症状を起こす可能性のある方や、除去食品が多数ある時の対応は難しい場合がございます。

利用日	食事区分	食べれないメニュー名	除去希望	代替食希望
日	昼食			
	夕食			
日	朝食			
	昼食			
	夕食			
日	朝食			
	昼食			
	夕食			
連絡事項				


コンパスグループ・ジャパン(備夜須高原店)







独立行政法人国立青少年教育振興機構

 国立夜須高原青少年自然の家

〒838-0202 福岡県朝倉郡筑前町三箇山1103

TEL: 0946-42-5811 FAX: 0946-42-5880

E-MAIL: yasu-jigyou@niye.go.jp HP: <https://yasu.niye.go.jp/>